

**ГАЗРЫН ХАРИЛЦАА, БАРИЛГА, ХОТ БАЙГУУЛАЛТЫН ГАЗРЫН
2019 ОНЫ АВЛИГАТАЙ ТЭМЦЭХ, ШУДАРГА ЁС, ИЛ ТОД БАЙДЛЫГ ХАНГАХ ҮЙЛ
АЖИЛЛАГААНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ ХЭРЭГЖИЛТ**

Д/д	Хийх ажил	Хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Хэрэгжилт
Зорилт 1. Шударга байдал, ёс зүйн хэм хэмжээг дээшлүүлэх			
1	Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийг боломжит хэлбэрээр сурталчлах, сургалт зохион байгуулах	<p>1. Авлигатай тэмцэх газар, АЗДТГ-ын Хууль, эрх зүйн хэлтэстэй хамтран сургалт зохион байгуулах</p> <p>2. Эрх бүхий албан тушаалтнуудын сургалтыг зохион байгуулсан үед хамрагдах</p>	<p>Авлигатай тэмцэх газрын хяналт шалгалт, шинжилгээний хэлтсийн дарга, эрхэлсэн комиссар Х.Хашбаатараар ахлуусан ажлын хэсэг 2019.11.04-ны өдөр аймгийн залуучууд театрын дугуй зааланд төрийн албан хаагчдад сургалт зохион байгуулсан бөгөөд манай байгууллагаас 2 албан тушаалтан уг сургалтанд хамрагдсан.</p> <p>Авлигатай тэмцэх газар, аймгийн Хууль, эрх зүйн хэлтэстэй хамтран "Төрийн албан хаагчийн ёс зүй, ашиг сонирхлын зөрчлийг зохицуулах нь" сэдэвт сургалтыг аймгийн ЗДТГ-ын хурлын зааланд 2019 оны 1 дүгээр сарын 11, 12-ны өдрүүдэд зохион байгуулсан бөгөөд уг сургалтанд ЭБАТ хамрагдсан. Мөн Авлигатай тэмцэх газрын хяналт шалгалт, шинжилгээний хэлтсийн дарга, эрхэлсэн комиссар Х.Хашбаатараар ахлуусан ажлын хэсэг 2019.11.04-ны өдөр аймгийн залуучууд театрын дугуй зааланд аймгийн эрх бүхий албан тушаалтнуудыг хамруулсан сургалтыг зохион явуулсан.</p>
2	ГХБХБГ зарт "Ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх ёс зүйн дүрэм"-ийг мөрдүүлэх	<p>1. "Ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх ёс зүйн дүрэм"-ийг зөрчсөн тухай мэдээллийг санал хүсэлтийн хайрцагар хүлээн авах</p> <p>2. Зөрчлийн талаар бүртгэлийг хөтлөн, хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх, хариуцлага тооцох, ашиг сонирхлын зөрчил үүссэн, үүсэж болзошгүй тохиолдолд урьдчилан сэргийлэх зөвлөмж өгч ажиллах</p>	<p>Байгууллагын үйлчилгээний зааланд санал, хүсэлт, гомдол хүлээн авах хайрцаг ажиллаж байгаа бөгөөд 2019 онд "Ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх ёс зүйн дүрэм"-ийг зөрчсөн тухай мэдээлэл санал хүсэлт, гомдол ирээгүй.</p>
Зорилт 2. Авлигыг үүсгэж болзошгүй дүрэм журмыг хянах, хариуцлагын тогтолцоо бий болгох			
3	Давхар ажил эрхлэлтийг шийдвэрлэх	<p>1. Хууль болон Засгийн газраас зөвшөөрсөн давхар эрхэлж болох ажлын жагсаалтыг гаргаж нийт албан хаагчдад танилцуулах</p> <p>2. Албан хаагчдын давхар ажил эрхлэлтийн судалгааг гаргуулан авч, нэгдсэн журмаар давхар ажил эрхлэх зөвшөөрөл олгох, хуулиар хориглосон давхар ажил эрхлэлтийн асуудлыг зохицуулах, үүрэг чиглэл өгөх</p>	<p>Байгууллагын албан хаагчдад Хууль болон Засгийн газраас зөвшөөрсөн давхар эрхэлж болох ажлын байрны жагсаалтыг 2019.10.22-ны өдөр танилцуулсан.</p> <p>Байгууллагын 18-н албан хаагчийн давхар ажил эрхлэлтийн судалгааг 2019.10.22-ны өдөр гаргуулан авч АТГ-ын хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлэг болон хөрөнгө, орлогын мэдүүлгийн бүрдүүлэлтийн системд оруулах гэсэн боловч ажиллахгүй байна. 2019 оны жилийн байдлаар давхар ажил эрхлэлт байхгүй байна.</p>
4	Авлигын эрсдэл ба авлига гарах боломжийг	1. Авлигад өртөх эрсдэлтэй ажил, албан тушаал, үйлчилгээний жагсаалтыг тодорхой судалгаа,	Хэрэгжээгүй, 2020 онд хэрэгжүүлэн ажиллана.

	бууруулах	шинжилгээнд тулгуурлан гаргах	
		2.Эрсдэлтэй ажил, албан тушаал, үйлчилгээг гүйцэтгэж буй албан тушаалтны үйл ажиллагаанд хяналт тавих нөхцөлийг бүрдүүлэх, бичгээр зөвлөмж өгөх	Хэрэгжээгүй, 2020 онд хэрэгжүүлэн ажиллана.
5	Иргэдийн өргөдөл, гомдол хүсэлтийг хүлээн авах, шийдвэрлэх шат дамжлагыг цөөрүүлэх, зөрчлийн талаарх мэдээллийг хүлээн авч шалгах	1.ГХБХБГазрын чиг үүрэг, эрхлэх асуудлын хүрээг хэвлэл, мэдээллийн хэрэгслээр нийтэд мэдээлэх, сурталчилах 2.ГХБХБГ-ын www.darkhan.gazar.gov.mn сайт, 70376483 утас, санал хүсэлтийн хайрцагар өргөдөл, гомдол, санал хүсэлт, мэдээлэл хүлээн авах 3.Өргөдөл, гомдол хариуцсан мэргэжилтнүүдийн нэр, албан тушаал, ажиллах журам, харилцах утасны дугаар, иргэдийг хүлээн авч уулзах цагийн хуваарийг www.darkhan.gazar.gov.mn Цахим хуудсанд болон ГХБХБГ-ын мэдээллийн самбарт байршуулах	2019 онд орон нутгийн ЛХА, Ди Би Эс, Аа Жи Би телевизүүдэд улсын бүртгэлийн дундын мэдээллийн сан, газрын төлбөр, хүчингүй болсон газрын талаар, газрын төлбөрийн цахим систем, татварын цахим системтэй холбогдсон байгаа талаар г.м 4 удаагийн мэдээ, мэдээллүүдийг өгөх ажлыг зохион байгуулсан. Нээлттэй утсаар өнөөдрийн байдлаар давхардсан тоогоор 163 орчим иргэнд мэдээлэл зөвлөгөө болон өргөдөл хүсэлтийн хариуг өгч ажилласан байна. Мөн байгууллагын фэйсбүүк хуудсанд иргэнээс асуусан 20 асуултанд хариулт өгч ажилласан. Эдгээр асуултуудын дийлэнхийг газрын гэрээ, гэрчилгээ солиулахад бүрдүүлэх материал болон шинээр газар өмчилж авч болох эсэх, газар эзэмших, өмчлөх эрхтэй холбоотой аймгийн болон сумын засаг даргын захирамж гарсан эсэх, Дархан суманд газар эзэмшүүлэх төсөл сонгон шалгаруулалтын хариу гарсан эсэх, газрын төлбөрийн мэдээлэл авах хүсэлт, газрын төлөв байдлын чанарын баталгааг яаж хийлгэх, Газрын эрх зүйн харилцааг хянан шийдвэрлэх хурал болсон эсэх талаарх асуулт эзэлж байна. Байгууллагын http://darkhan.gazar.gov.mn/contact.php цахим хуудасны холбоо барих хэсэгт болон http://darkhan.gazar.gov.mn/reads.php?module=read&mid=11 цахим хуудасны ил тод байдал хэсэгт эдгээр мэдээллүүдийг тогтмол, мөн мэдээллийн самбарт тогтмол шинэчлэн ажиллаж байна.
Зорилт 3. Ил тод байдлыг илтгэх шалгуур үзүүлэлтийг хангаж ажиллах			
6	1.АТГ-ын цахим хуудсанд үнэлгээ хийх аргачлалын дагуу Дархан-Уул аймгийн www.darkhan.gazar.gov.mn сайтыг шинэчлэн сайжруулах, холбогдох мэдээллийг оруулах	1.Газрын харилцаа, барилга, хот байгуулалтын газрын www.darkhan.gazar.gov.mn сайтыг мэдээллийг байнга шинэчлэн сайжруулах 2.Шаардлагатай мэдээллийг ажилтнууд байнга гаргаж өгөх	Байгууллагын цахим хуудас www.darkhan.gazar.gov.mn болон www.facebook.com/darkhangazar фэйсбүүк хуудсанд тогтмол мэдээллүүдийг байршуулж ажиллаж байгаа бөгөөд 2019 оны 12 сарын 18-ны байдлаар 36 мэдээ мэдээллийг оруулсан. Мөн ГЗБГЗЗГ-ын даргын 2019 оны А/156 тоот тушаалаар батлагдсан "Газар өмчлүүлэх тухай хүсэлт", "Газар эзэмших тухай хүсэлт", "Газар ашиглах тухай хүсэлт", "Газар эзэмших эрх шилжүүлж авснаар үүсэх эрх, үүргийг хүлээн зөвшөөрсөн мэдэгдэл"-ийг байгууллагын цахим хуудасны Төрийн үйлчилгээ цэснээс татан авах боломжтойгоор байршуулсан.
7	Хүний нөөцийн ил тод байдлыг хангах, олон нийтийг түүнтэй танилцах боломжоор	1.Сул орон тооны зар, сонгон шалгаруулалт явуулах дүрэм журам, бүрдүүлэх материал, төлбөр хураамж, холбогдох бусад мэдээллийг	Инженер хайгуул, мониторингийн мониторингийн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн, Орхон сумын газрын даамал, Барилгын материал үйлдвэрлэл, лабораторийн асуудал хариуцсан мэргэжилтний сул орон тоог зарлуулахаар

	хангах	<p>ГХБХБГ-ын www.darkhan.gazar.gov.mn цахим хуудас мэдээллийн самбарт байршуулах, тухай бүр шинэчлэх</p> <p>2. Сонгон шалгаруулалт явуулах талаар тухай бүр олон нийтийн мэдээллийн хэрэгслээр зарлах,</p> <p>3. Сонгон шалгаруулалтын явуулсан тайлан, сонгон шалгаруулалтад тэнцсэн болон тэнцээгүй иргэдийн тухай мэдээллийг www.darkhan.gazar.gov.mn сайтад ГХБХБГ-ын мэдээллийн самбар, хэвлэл мэдээллийн түгээх</p>	<p>Төрийн албаны зөвлөлийн Дархан-Уул аймаг дахь салбар зөвлөлд 2019.05.17-ны өдрийн 341 тоот албан бичгээр, мөн Засгийн газрын хэрэгжүүлэгч агентлаг Газар зохион байгуулалт, геодези, зураг зүйн газрын даргын 2019 оны Б/123 дугаар тушаалаар аймгийн Газрын харилцаа, барилга, хот байгуулалтын газрын бүтэц орон тоо, албан тушаалын ангилал, зэрэглэл, жагсаалтыг шинэчлэн баталсантай холбогдуулан шинээр хот байгуулалтын кадастрын асуудал хариуцсан мэргэжилтний орон тоо, одоо байгаа Архив бичиг хэргийн эрхлэгч, няравын албан тушаалын ангилал өөрчлөгдөж төрийн захиргааны албан тушаал болсон, мөн суурь судалгаа, газрын мониторингийн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн, Орхон сумын газрын даамал, Барилгын материал үйлдвэрлэл, лабораторийн асуудал хариуцсан мэргэжилтний сул орон тоог зарлуулахаар Төрийн албаны зөвлөлийн Дархан-Уул аймаг дахь салбар зөвлөлд 2019.11.01-ны өдрийн 654 тоот албан бичгээр тус тус хүргүүлсэн.</p> <p>Төрийн албаны зөвлөлийн Дархан-Уул аймаг дахь салбар зөвлөлөөс 2019 оны 11 сард ерөнхий шалгалтыг зохион байгуулсан бөгөөд дээрх 5-н сул орон тоонд тусгай шалгалтыг зохион байгуулахаар тов гараагүй байна.</p>
8	3. Төсвийн орлого, түүний зарцуулалт, гадаад зээл, тусламж, түүний хуваарилалтыг олон нийтэд тухай бүр мэдээлэх	<p>1. Тухайн жилийн төсөв, өмнөх оны төсвийн гүйцэтгэл, дараа жилийн төсвийн төслийг www.darkhan.gazar.gov.mn цахим хуудсанд байршуулах</p> <p>2. Санхүүгийн тайланд хийсэн аудитын дүгнэлтийг бүрэн эхээр нь www.darkhan.gazar.gov.mn цахим хуудсанд болон ГХБХБГ-ын мэдээллийн самбарт байршуулна.</p> <p>3. Төсвийн орлого /газрын төлбөрийн орлого/ бүрдүүлэлтийн талаархи мэдээллийг дээрх хэлбэрээр сурталчилах</p> <p>4. Нийгмийн даатгалын сангаас тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр авах эрх бүхий</p>	<p>ГХБХБГ-аас төрийн үйлчилгээг ил тод болгох Шилэн дансны хуулийг хэрэгжүүлж тухай бүр болон сар улирал, жилийн мэдээ тайланг ГХБХБГ-ын төсвийн ил тод самбарт болон http://darkhan.gazar.gov.mn/reads.php?module=read&mid=64 цахим хаягт мэдээлж байна. Мөн байгууллагын цахим хуудсанд шилэн дансны https://www.shilendans.gov.mn/org/4211 линкийг холбож ил тод байршуулсан.</p> <p>Мэдээллийн ил тод байдлыг хангаж байгууллагын http://darkhan.gazar.gov.mn/reads.php?module=read&mid=64 цахим хуудсанд 2018 оны санхүүгийн тайланд хийсэн аудитын дүгнэлтийг бүрэн эхээр нь PDF хэлбэрээр байршуулсан. Мөн байгууллагын мэдээллийн самбарт цаасан хэлбэрээр хэвлэж 2019 оны 1 улиралд байршуулсан.</p> <p>Байгууллагын www.darkhan.gazar.gov.mn цахим хуудасны ил тод хэсгийн үйл ажиллагааны тайланд 7 хоногийн тайлан, 1 сарын тайлан, хагас жилийн тайлан, бүтэн жилийн тайланд бүрдүүлэлтийн талаарх мэдээллийг оруулсан. Мөн байгууллагын төв хаалганы дэргэд санхүүгийн ил тод байдлын самбар ажиллуулж сар бүр орлого зардлын мэдээг тогтмол шинэчилж байршуулсан. Шилэн дансны хуулийн дагуу иргэдэд долоо хоног, сар, улирал, жилийн төсөв мөнгө хөрөнгөтэй холбоотой тушаал, төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээ тайланг шинэчилж шивэн оруулж файлаар хавсаргасан.</p> <p>2019 онд Нийгмийн даатгалын сангаас 5490534 төгрөгийн жирэмсний болон хөдөлмөрийн чадвараа түр алдсны тэтгэмж авч 4 албан</p>

		этгээд /ГХБХБГ-ын албан хаагч/-ийн жагсаалтыг гаргаж дээрх хэлбэрээр байршуулах, тухай бүр шинэчлэх	хаагчид тухай бүрт анхан шатны баримтыг үндэслэн олгосон.
Зорилт 4. Авлигын эсрэг хууль тогтоомж, төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хянах			
9	Авлигатай тэмцэх, шударга ёс ил тод байдлыг хангах үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг боловсруулах, хэрэгжүүлэх, хяналт тавих	Төлөвлөгөө болон түүний хэрэгжилтийг байгууллагын нийт ажилтнуудад танилцуулах	Төлөвлөгөө болон хэрэгжилтийг байгууллагын хяналт шинжилгээ, үнэлгээний багаар 12 дугаар сарын 20-ны өдрийн дотор дүгнүүлж, 12 сарын 25-ны дотор багтаан байгууллагын албан хаагчдад танилцуулах ажлыг зохион байгуулна.
10	Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангуулах	1.Хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлэг, ашиг сонирхлын зөрчилгүй гэдгээ илэрхийлсэн мэдэгдлийг зохих журмын дагуу авах, бүртгэх, хянах шалгах	Ашиг сонирхлын зөрчилгүй гэдгээ илэрхийлэх мэдэгдлийг 2019 оны 12 сарын 18-ны байдлаар 103 мэдэгдлийг албан хаагчид гаргасан байна. АТГ-ын мэдүүлгийн бүрдүүлэлтийн програмд болон бүртгэлийн дэвтэр 103 мэдэгдлийг хөтлөж ажилласан.
		2.Албан тушаалтнуудын ХАСУМ-ыг хүлээн авах, бүртгэл хөтлөх зөвлөгөө өгөх, хяналт тавих, хадгалах, мэдээлэл өгөх	Засгийн газрын хэрэгжүүлэгч агентлаг Газар зохион байгуулалт, геодези, зураг зүйн газрын даргын 2019 оны Б/123 дугаар тушаалаар аймгийн Газрын харилцаа, барилга, хот байгуулалтын газрын бүтэц орон тоо, албан тушаалын ангилал, зэрэглэл, жагсаалтыг баталсан. Тус байгууллагын Газрын удирдлагын хэлтсийн газар зохион байгуулалт, төлөвлөлт, газар өмчлөлийн асуудал хариуцсан ахлах мэргэжилтэн, Барилга, хот байгуулалтын хэлтсийн барилгын асуудал хариуцсан ахлах мэргэжилтэн гэсэн хоёр албан тушаалын ангилал, зэрэглэл ТЗ-6 болж өөрчлөгдсөнтэй холбогдуулан энэ ажлын байранд одоо ажиллаж байгаа газар зохион байгуулалт, төлөвлөлт, газар өмчлөлийн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн, мөн барилгын асуудал хариуцсан мэргэжилтэн нар нь дэвшин томилогдохоор болсонтой холбогдуулан ХАСУМ хянуулах шаардлагатай хэлж, бүрдүүлэх материал, холбогдох мэдээллийг өгч, ХАСУМ-ийг 1 хувийг авч хавтас үүсгэн хадгалсан.
		3.ХАСУМ-ийг гаргуулан авч холбогдох материалын хамт АТГ-т хүргүүлэх, бүртгэл хөтлөх	Дээрх нэр дэвшсэн 2 албан тушаалтнаас ХАСУМ болон холбогдох материалыг хүлээн авч бүртгэл хөтлөн, АТГ-т 2019.10.30-ны өдрийн 649 тоот албан бичгээр хүргүүлсэн.
		4.АТГ-ын Мэдүүлгийн бүрдүүлэлтийн програмд ХАСХОМ бусад мэдэгдэл, мэдүүлэгийг бүртгэх, шивж оруулах	Байгууллагын ХАСХОМ гаргадаг эрх бүхий 2-н албан тушаалтны 2018 оны ХАСХОМ-ийг 2019.02.02-04-ны өдөр хүлээн авч АТГ-ын мэдүүлгийн бүрдүүлэлтийн програмд ХАСХОМ-ыг оруулж баталгаажуулах ажлыг хийсэн.
		5.АТГ-т Мэдүүлгийн бүрдүүлэлтийн тайланг гаргаж хүргүүлэх	Аймгийн Хууль, эрх зүйн хэлтсийн ХАСХОМ хариуцсан мэргэжилтэн н.Энхсайханд 2019.02.21. №133 тоот албан бичгээр ХАСХОМ-ийн тайлангуудыг битүүмжилж хүргүүлсэн.

Хэрэгжилт гаргасан:

ЗБАТ:  Ч.Анхбаяр

2019 оны 12 дугаар сарын 19-ны өдөр